

## 参考

## 役割分担例（労働安全衛生マネジメントシステム実施、運用上の構成員の役割分担）

表題	リスクアセスメント（RA）における役割分担	文書番号	JISHA0006-02
目的	リスクアセスメントの実施に関し、労働安全衛生マネジメントシステム構成員の役割分担を明確にし、リスクアセスメントを適切に実施することを目的としている。		
履歴	平成11年4月30日制定 平成12年4月1日改正 平成12年9月1日改正		
適用	○●事業場において行うリスクアセスメントについて適用する。		
構成員	役割分担		
総括安全衛生管理者	<ul style="list-style-type: none"> <li>・リスクの低減対策の承認</li> </ul>		
ラインの長	<ul style="list-style-type: none"> <li>・リスクの評価に基づく特定項目の承認</li> <li>・リスクの低減対策の年度方針への展開</li> <li>・リスクアセスメントの見直しの指示</li> </ul>		
ラインの課長	<ul style="list-style-type: none"> <li>・情報の収集・整理</li> <li>・収集情報の関係者への周知</li> <li>・リスクの評価とリスクの特定</li> <li>・リスクの低減対策の安全衛生計画への展開</li> <li>・リスクの評価と特定の記録保管</li> </ul>		
リスクアセスメント推進者 （ラインの係長・職長）	<ul style="list-style-type: none"> <li>・情報の収集・整理</li> <li>・収集情報の関係者への周知</li> <li>・リスクの見積り・評価</li> <li>・リスクの評価と特定の記録保管</li> </ul>		
安全衛生委員会	<ul style="list-style-type: none"> <li>・リスクの特定結果の検討</li> <li>・リスクの低減対策の審議</li> </ul>		
経営者会議 （システム各級管理者）	<ul style="list-style-type: none"> <li>・労働安全衛生マネジメントシステムにおけるリスクアセスメント運用上の統括</li> </ul>		
安全衛生推進部 （リスクアセスメント担当者）	<ul style="list-style-type: none"> <li>・情報の収集・整理</li> <li>・収集情報の関係者への周知</li> <li>・リスクアセスメント運用の総合責任</li> <li>・リスクアセスメント実施方法の整備</li> <li>・危険又は有害要因の特定に係る安全衛生委員会の議事録の保管</li> </ul>		